

## ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่ให้มีมาตรฐานสากลเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองบริหารสิ่งแวดล้อม กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑ ๙ พ.ย. ๒๕๖๑

เป็นเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๖๓๖,๘๐๐ บาท

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา ประเภทกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ที่เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับ

ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

มีบุคลากรที่มีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม บริหารโครงการ การจัดการหรือการตรวจประเมิน การรับรองระบบการจัดการ ตลอดจนสาขาวิชาการอื่น ๆ ที่สามารถดำเนินงานโครงการนี้ให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดได้ โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

### บุคลากรหลัก

๑) ผู้จัดการโครงการ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม บริหารโครงการ การจัดการหรือการตรวจประเมิน การรับรองระบบการจัดการ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิศวกรรมศาสตร์สาขาวิศวกรรม การจัดการ การผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑ คน

๒) หัวหน้าทีมวิชาการ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม บริหารโครงการ การจัดการหรือการตรวจประเมิน การรับรองระบบการจัดการ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งแวดล้อม สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

### บุคลากรสนับสนุน

๑) นักวิชาการ มีประสบการณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม การจัดการ หรือการตรวจประเมิน การรับรองระบบการจัดการ หรือที่เกี่ยวข้อง มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งแวดล้อม วิจัย กฎหมาย พลังงาน สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๕ คน

๒) ผู้ประสานงานโครงการ ประสบการณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม หรือการประสานงานโครงการ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งแวดล้อม วิจัย กฎหมาย พลังงาน สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวน ๑ คน

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๒ คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ไม่มี

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ไม่มี

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๘๖๓,๒๐๐ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๙.๑ นายศิริพงษ์ พรพิพัฒน์ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

๙.๒ นางสาวดารินทร์ แซ่ตั้ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ

๙.๓ นางสาวนราพร พิขยววิช นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

๑๐.๒ คู่มือการจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๑๐.๓ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ (มกราคม ๒๕๖๑)

๑๙

นางสาว

การกำหนดวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ของบุคลากรที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการ  
ส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่ให้มีมาตรฐานสากลเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม

| ลำดับที่ | ตำแหน่ง                                | วุฒิไม่ต่ำกว่า                                                                                               | ประสบการณ์<br>ไม่ต่ำกว่า<br>(ปี) |
|----------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| ๑        | <u>บุคลากรหลัก</u><br>ผู้จัดการโครงการ | ปริญญาโท<br>(วิศวกรรมศาสตร์สาขาวิศวกรรมการจัดการ การผลิต<br>เทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง)      | ๒๐                               |
| ๒        | หัวหน้าทีมวิชาการ                      | ปริญญาโท<br>(วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งแวดล้อม<br>สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง)                       | ๑๐                               |
| ๑        | <u>บุคลากรสนับสนุน</u><br>นักวิชาการ   | ปริญญาโท<br>(วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งแวดล้อม<br>วิจัย กฎหมาย พลังงาน สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง)  | ๕                                |
| ๒        | ผู้ประสานงานโครงการ                    | ปริญญาตรี<br>(วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งแวดล้อม<br>วิจัย กฎหมาย พลังงาน สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) | ๑                                |

นรวิทย์ ๐๗

นายพร

ประมาณการค่าใช้จ่ายการดำเนินการ

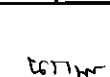
โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่ให้มีมาตรฐานสากลเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม

| รายการค่าใช้จ่าย                                                             | หน่วย | ปริมาณ | อัตรา<br>(บาท/หน่วย) | รวมเงิน<br>(บาท) |
|------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|----------------------|------------------|
| <b>๑. ค่าจ้างบุคลากร</b>                                                     |       |        |                      | <b>๑,๖๓๖,๘๐๐</b> |
| บุคลากรหลัก                                                                  |       |        |                      | <b>๖๑๖,๘๐๐</b>   |
| ๑) ผู้จัดการ ๑ คน                                                            | เดือน | ๔      | ๗๒,๒๐๐               | ๒๘๘,๘๐๐          |
| ๒) หัวหน้าทีมวิชาการ ๑ คน                                                    | เดือน | ๘      | ๔๑,๐๐๐               | ๓๒๘,๐๐๐          |
| บุคลากรสนับสนุน                                                              |       |        |                      | <b>๑,๐๒๐,๐๐๐</b> |
| ๑) นักวิชาการ ๕ คน                                                           | เดือน | ๖      | ๓๐,๐๐๐               | ๑๘๐,๐๐๐          |
| ๒) ผู้ประสานงานโครงการ ๑ คน                                                  | เดือน | ๘      | ๑๕,๐๐๐               | ๑๒๐,๐๐๐          |
| <b>๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน</b>                                         |       |        |                      | <b>๑๖,๐๐๐</b>    |
| ๒.๑ ค่าจัดทำรายงานเบื้องต้น พร้อมซีดี                                        | ชุด   | ๖      | ๒๐๐                  | ๑,๒๐๐            |
| ๒.๒ ค่าจัดทำรายงานความก้าวหน้า พร้อมซีดี                                     | ชุด   | ๖      | ๒๐๐                  | ๑,๒๐๐            |
| ๒.๓ ค่าจัดทำร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ และร่างรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร พร้อมซีดี | ชุด   | ๖      | ๖๐๐                  | ๓,๖๐๐            |
| ๒.๔ ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร พร้อมซีดี         | ชุด   | ๑๐     | ๑,๐๐๐                | ๑๐,๐๐๐           |
| <b>๓. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม</b>                                       |       |        |                      | <b>๘๔๕,๐๓๐</b>   |
| <b>๓.๑ จัดทำเอกสารเผยแพร่และสื่อประชาสัมพันธ์</b>                            |       |        |                      | <b>๑๑๗,๕๐๐</b>   |
| ๑) จัดพิมพ์หนังสือมาตรฐาน                                                    | เล่ม  | ๕๐๐    | ๑๐๐                  | ๕๐,๐๐๐           |
| ๒) จัดพิมพ์หนังสือสรุปผลการดำเนินงานปี ๒๕๖๑                                  | เล่ม  | ๕๐๐    | ๑๐๐                  | ๕๐,๐๐๐           |
| ๓) จัดทำสื่อวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ งาน                               | เหมา  | ๑      | ๑๗,๕๐๐               | ๑๗,๕๐๐           |
| <b>๓.๒ จัดทำโล่รางวัลและเกียรติบัตร</b>                                      |       |        |                      | <b>๑๐๖,๕๐๐</b>   |
| ๑) ค่าส่งเอกสารเชิญชวนลงทะเบียน                                              | ชุด   | ๓๐๐    | ๔๕                   | ๑๓,๕๐๐           |
| ๒) ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์                                                    | ชุด   | ๓๐๐    | ๗๐                   | ๒๑,๐๐๐           |
| ๓) ค่าโล่รางวัลและเกียรติบัตร                                                | ชุด   | ๙๐     | ๘๐๐                  | ๗๒,๐๐๐           |
| <b>๓.๓ จัดฝึกอบรม Coaching และทวนสอบ</b>                                     |       |        |                      | <b>๒๕๗,๗๐๐</b>   |
| ๑) Group Training ครั้งที่ ๑ จัด ๒ วัน                                       |       |        |                      |                  |
| - ค่าอาหารจัดไม่ครบทุกมื้อ ๒๐๐ บาท/คน/วัน (จัด ๒ วัน)                        | คน    | ๕๐     | ๔๐๐                  | ๒๐,๐๐๐           |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๗๐ บาท/คน/๒ มื้อ (จัด ๒ วัน)                    | คน    | ๕๐     | ๑๔๐                  | ๗,๐๐๐            |
| - ค่าเอกสาร                                                                  | ชุด   | ๕๐     | ๖๐                   | ๓,๐๐๐            |
| - ค่าวิทยากร ๕ คน ๆ ละ ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท                              | วัน   | ๒      | ๑๘,๐๐๐               | ๓๖,๐๐๐           |
| ๒) Group Training ครั้งที่ ๒ จัด ๑ วัน                                       |       |        |                      |                  |
| - ค่าอาหารจัดไม่ครบทุกมื้อ ๒๐๐ บาท/คน/วัน (จัด ๑ วัน)                        | คน    | ๕๐     | ๒๐๐                  | ๑๐,๐๐๐           |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๗๐ บาท/คน/๒ มื้อ (จัด ๑ วัน)                    | คน    | ๕๐     | ๗๐                   | ๓,๕๐๐            |
| - ค่าเอกสาร                                                                  | ชุด   | ๕๐     | ๖๐                   | ๓,๐๐๐            |
| - ค่าวิทยากร ๕ คน ๆ ละ ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท                              | วัน   | ๑      | ๑๘,๐๐๐               | ๑๘,๐๐๐           |

สรุป ๐๑. ๕๓๗

| รายการค่าใช้จ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | หน่วย                                                                        | ปริมาณ                                                      | อัตรา<br>(บาท/หน่วย)                                                                         | รวมเงิน<br>(บาท)                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๓) Group Training ครั้งที่ ๓ จัด ๑ วัน</b><br>- ค่าอาหารจัดไม่ครบทุกมื้อ ๒๐๐ บาท/คน/วัน (จัด ๑ วัน)<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๗๐ บาท/คน/๒ มื้อ (จัด ๑ วัน)<br>- ค่าเอกสาร<br>- ค่าวิทยากร ๕ คน ๆ ละ ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | คน<br>คน<br>ชุด<br>วัน                                                       | ๕๐<br>๕๐<br>๕๐<br>๑                                         | ๒๐๐<br>๗๐<br>๖๐<br>๑๘,๐๐๐                                                                    | ๑๐,๐๐๐<br>๓,๕๐๐<br>๓,๐๐๐<br>๑๘,๐๐๐                                                                      |
| <b>๔) ค่าทวนสอบ จำนวน ๑๐ ครั้ง</b><br>- ค่าเครื่องบินเจ้าหน้าที่ทวนสอบ ๓ คน ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท (ไป-กลับ)<br>- ค่ารถโดยสาร (รถตู้) + ค่าน้ำมัน ๒,๘๐๐ บาท/วัน (ไปครั้งละ ๒ วัน)<br>- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ทวนสอบครั้งละ ๑ ห้อง (พักเดี่ยว)<br>- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ทวนสอบครั้งละ ๑ ห้อง (พักคู่)<br>- ค่าเอกสาร สำหรับผู้ทวนสอบ ๓ คน ๆ ละ ๑๐ ชุด                                                                                                                                                                                                                                                                      | ครั้ง<br>ครั้ง<br>ครั้ง<br>ครั้ง<br>ชุด                                      | ๔<br>๖<br>๑๐<br>๑๐<br>๓๐                                    | ๑๕,๐๐๐<br>๕,๖๐๐<br>๑,๒๐๐<br>๑,๕๐๐<br>๗๐                                                      | ๖๐,๐๐๐<br>๓๓,๖๐๐<br>๑๒,๐๐๐<br>๑๕,๐๐๐<br>๒,๑๐๐                                                           |
| <b>๓.๔ จัดกิจกรรม CSR-DPIM Network</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                              |                                                             |                                                                                              | <b>๓๕๗,๓๓๐</b>                                                                                          |
| <b>๑) จัดกิจกรรม Group Training คนเข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน จำนวน ๒ วัน</b><br>- ค่าอาหารจัดไม่ครบทุกมื้อ ๕๐๐ บาท/คน/วัน (จัด ๒ วัน)<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐๐ บาท/คน/๒ มื้อ (จัด ๒ วัน)<br>- ค่าเอกสาร<br>- ค่าวิทยากรครั้งละ ๕ คน ๆ ละ ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท<br>- ค่ารถโดยสาร (รถบัส) + ค่าน้ำมัน ๑๓,๔๐๐ บาท/วัน/คัน (๒ วัน)<br>- ค่ารถโดยสาร (รถตู้) + ค่าน้ำมัน ๒,๘๐๐ บาท/วัน/คัน (๒ วัน)<br>- ค่าเครื่องบินวิทยากร (ไป-กลับ)<br>- ค่าที่พักผู้เข้ารับการอบรม (พักเดี่ยว)<br>- ค่าที่พักผู้เข้ารับการอบรม (พักคู่)<br>- ค่าที่พักวิทยากร (พักเดี่ยว)<br>- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่จัดงาน (พักคู่) | คน<br>คน<br>ชุด<br>ครั้ง<br>คัน<br>คัน<br>คน<br>ห้อง<br>ห้อง<br>ห้อง<br>ห้อง | ๑๐๐<br>๑๐๐<br>๑๐๐<br>๑<br>๒<br>๑<br>๒<br>๑๐<br>๔๕<br>๒<br>๕ | ๑,๐๐๐<br>๒๐๐<br>๗๐<br>๑๘,๐๐๐<br>๒๖,๘๐๐<br>๕,๖๐๐<br>๕,๐๐๐<br>๑,๒๐๐<br>๑,๕๐๐<br>๑,๒๐๐<br>๑,๕๐๐ | ๑๐๐,๐๐๐<br>๒๐,๐๐๐<br>๗,๐๐๐<br>๑๘,๐๐๐<br>๕๓,๖๐๐<br>๕,๖๐๐<br>๑๐,๐๐๐<br>๑๒,๐๐๐<br>๖๗,๕๐๐<br>๒,๔๐๐<br>๗,๕๐๐ |
| <b>๒) ค่าทวนสอบในพื้นที่ ๓ แห่ง</b><br>- ค่าเครื่องบินเจ้าหน้าที่ทวนสอบครั้งละ ๓ คน ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท (ไป-กลับ)<br>- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ทวนสอบครั้งละ ๑ ห้อง (พักเดี่ยว)<br>- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ทวนสอบครั้งละ ๑ ห้อง (พักคู่)<br>- ค่าเอกสาร สำหรับผู้ทวนสอบ ๓ คน ๆ ละ ๓ ชุด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ครั้ง<br>ครั้ง<br>ครั้ง<br>ชุด                                               | ๓<br>๓<br>๓<br>๔                                            | ๑๕,๐๐๐<br>๑,๒๐๐<br>๑,๕๐๐<br>๗๐                                                               | ๔๕,๐๐๐<br>๓,๖๐๐<br>๔,๕๐๐<br>๑๒๐                                                                         |
| <b>๓.๕ ทบทวนเกณฑ์และคัดเลือกบุคลากรดีเด่นและ ประชุมสรุปผลการทวนสอบ</b><br>- ค่าอาหารจัดไม่ครบทุกมื้อ ๒๐๐ บาท/คน/วัน (จัด ๑ วัน)<br>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๗๐ บาท/คน/๒ มื้อ (จัด ๑ วัน)<br>- ค่าเอกสาร สรุปผลการทวนสอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | คน<br>คน<br>ชุด                                                              | ๒๐<br>๒๐<br>๒๐                                              | ๒๐๐<br>๗๐<br>๓๐                                                                              | ๔,๐๐๐<br>๑,๔๐๐<br>๖๐๐                                                                                   |
| <b>๔. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                              |                                                             |                                                                                              | <b>๒,๑๗๐</b>                                                                                            |
| <b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                              |                                                             |                                                                                              | <b>๒,๕๐๐,๐๐๐</b>                                                                                        |





## ขอบเขตของงาน (TOR)

### โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่ให้มีมาตรฐานสากลเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม

#### ๑. หลักการและเหตุผล

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ในฐานะหน่วยงานที่กำกับดูแลกลุ่มอุตสาหกรรมแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการผลักดันและส่งเสริมให้สถานประกอบการกลุ่มอุตสาหกรรมแร่ให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมเพิ่มมากขึ้น จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่ให้มีมาตรฐานสากลเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องตั้งแต่ปี ๒๕๕๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ สามารถประกอบการได้อย่างต่อเนื่องและอยู่ร่วมกับสังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน สร้างการยอมรับการประกอบการของอุตสาหกรรมแร่ และสร้างความเข้าใจในความจำเป็นของการนำทรัพยากรแร่มาใช้ประโยชน์จากภาคสังคม ทั้งประชาชน หน่วยงานท้องถิ่น ภาครัฐ ซึ่งจะส่งผลให้สามารถผลิตและใช้แร่ได้อย่างยั่งยืนก่อให้เกิดความมั่นคงด้านแร่ในระยะยาวต่อไป

กพร. ได้ดำเนินโครงการฯ เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่นำมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ (CSR-DPIM) ไปประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการตั้งแต่ปี ๒๕๕๓ ซึ่งในปัจจุบันมีสถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา CSR-DPIM จำนวน ๑๐๒ แห่ง และในปี ๒๕๖๒ กพร. มีเป้าหมายขยายผลโครงการโดยให้มีสถานประกอบการผ่านเกณฑ์การพิจารณา CSR-DPIM ไม่น้อยกว่า ๗ แห่ง เพื่อให้ครอบคลุมสถานประกอบการขึ้นตึรายใหญ่ของ กพร. ที่มีกำลังการผลิตสูง ที่กระจายอยู่ในพื้นที่เหมืองแร่ทั่วประเทศ และเพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานและกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ในปี ๒๕๕๕ กพร. ได้มีการจัดตั้งเครือข่ายสถานประกอบการเหมืองแร่ที่มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DPIM Network) ขึ้นเป็นปีแรก ปัจจุบันมีสถานประกอบการเข้าร่วมเป็นสมาชิก CSR-DPIM Network จำนวน ๗๖ แห่ง การขยายผลความร่วมมือในระดับเครือข่ายของสถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ที่ได้รับรางวัล CSR-DPIM ที่ผ่านมา กพร. พยายามที่จะเพิ่มเป้าหมาย เพื่อขยายผลโครงการฯ ให้มีจำนวนสมาชิก CSR-DPIM Network เพิ่มขึ้น

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีสถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ (CSR-DPIM) เพิ่มมากขึ้น

๒.๒ เพื่อให้มีสถานประกอบการเข้าร่วมเป็นสมาชิก CSR-DPIM Network เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๒.๓ เพื่อเผยแพร่มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ (CSR-DPIM) ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนในพื้นที่ประกอบการอุตสาหกรรมแร่

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ต่อกลุ่มชุมชนท้องถิ่นโดยรอบสถานประกอบการ

๒.๕ เพื่อส่งเสริมบุคลากรของสถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

#### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

สถานประกอบการอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานทั่วประเทศ

กพร.

กพร.

กพร.

#### ๔. ขอบเขตการดำเนินการ

๔.๑ จัดทำเอกสารเผยแพร่สรุปผลการดำเนินงาน CSR-DPIM ปี ๒๕๖๑ จำนวน ๕๐๐ ชุด และจัดทำสื่อวีดิทัศน์เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์เรื่องมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ (CSR-DPIM)

๔.๒ จัดพิมพ์หนังสือมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ (CSR-DPIM) จำนวน ๕๐๐ เล่ม

๔.๓ ดำเนินการฝึกอบรม (Coaching) และทวนสอบสถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ที่เข้าร่วมโครงการปี ๒๕๖๒ ประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้

๔.๓.๑ ทำการคัดเลือกสถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการรวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๗ แห่ง ผลการพิจารณาคัดเลือกถือเป็นสิทธิ์ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

๔.๓.๒ สถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ที่ได้รับการคัดเลือก ไม่น้อยกว่า ๗ แห่ง ดำเนินการดังนี้

๑) จัดฝึกอบรม Group Training ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒ วัน เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจข้อกำหนดตามเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ (CSR-DPIM) โดยให้สถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่แต่ละแห่ง ส่งผู้แทนเข้าร่วมฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๓ คน

๒) จัดฝึกอบรม Group Training ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑ วัน เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน CSR-DPIM ๒๕๖๒ โดยให้สถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่แต่ละแห่ง ส่งผู้แทนเข้าร่วมฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๓ คน

๓) จัดฝึกอบรม Group Training ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑ วัน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และเป็นการเตรียมความพร้อมของสถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ก่อนรับการทวนสอบ โดยให้สถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่แต่ละแห่ง ส่งผู้แทนเข้าร่วมฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๓ คน

๔.๔ ดำเนินการทวนสอบผลการดำเนินงานตามแนวทางมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของสถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ (CSR-DPIM) ที่เข้าร่วมโครงการฯ ในปี ๒๕๖๒ โดยการทวนสอบตามแนวทางการจัดทำรายงาน และทวนสอบการดำเนินงานในพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ แห่ง

๔.๕ จัดกิจกรรมสำหรับสมาชิก CSR-DPIM Network ดังนี้

๔.๕.๑ จัดการฝึกอบรมในลักษณะ Group Training และจัดการศึกษาดูงานในประเทศ จำนวน ๑ ครั้ง เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Show & Share ของเครือข่าย) ให้กับสมาชิก CSR-DPIM Network รวมจำนวน ๒ วัน ผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๔.๕.๒ ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนให้สมาชิก CSR-DPIM Network จัดทำรายงานประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ตามกรอบการจัดทำรายงานของ CSR-DPIM Report

๔.๕.๓ ดำเนินการทวนสอบการจัดทำรายงานประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ตามกรอบการจัดทำรายงานของ CSR-DPIM Report ไม่น้อยกว่า ๔๐ แห่ง และสุ่มทวนสอบผลการดำเนินการตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของสถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ที่เป็นสมาชิก CSR-DPIM Network ในพื้นที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง

๔.๖ การคัดเลือกบุคลากรดีเด่น (One Mine One Person : OMOP) เพื่อส่งเสริมให้มีบุคลากรด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่

๔.๖.๑ ทบทวนเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๒

๔.๖.๒ ประชาสัมพันธ์เพื่อรับสมัครบุคลากรจากสถานประกอบการที่เป็นสมาชิก CSR-DPIM Network เพื่อคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๒

วิรัช ๐๗.

วทพ

๔.๖.๓ ทำการคัดเลือก เพื่อพิจารณาออบรางวัลบุคลากรดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ รางวัล เช่น ด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน ด้านแรงงาน/อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ด้านสิ่งแวดล้อม และ ด้าน Popular Vote เป็นต้น ผลการพิจารณาคัดเลือกถือเป็นสิทธิ์ของคณะกรรมการ

๔.๗ นำผลการทวนสอบของสถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่ที่เข้าร่วมโครงการฯ ปี ๒๕๖๒ และผลการทวนสอบของสถานประกอบการที่เป็นสมาชิก CSR-DPIM Network เสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมการนำมาตรฐานว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมมาใช้กับอุตสาหกรรมแร่

๔.๘ การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการฯ ประกอบด้วย รายงานเบื้องต้น (Inception Report) รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) เสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมการนำมาตรฐานว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมมาใช้กับอุตสาหกรรมแร่

## ๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้างและได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๕.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๕.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๕.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๕.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๕.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๕.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่

นสว

๑๑

๖๑๓๓

กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๕.๑๓ ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๕.๑๔ ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๕.๑๕ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๕.๑๖ มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมศาสตร์สาขาวิศวกรรมการจัดการ การผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนสาขาวิชาการอื่น ๆ ที่สามารถดำเนินงานโครงการนี้ให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดได้ โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

#### บุคลากรหลัก

๑) ผู้จัดการโครงการ มีประสบการณ์เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม บริหารโครงการ การจัดการหรือการตรวจประเมิน การรับรองระบบการจัดการ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมการจัดการ การผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑ คน

๒) หัวหน้าทีมวิชาการ มีประสบการณ์เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม บริหารโครงการ การจัดการหรือการตรวจประเมิน การรับรองระบบการจัดการ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งแวดล้อม สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

#### บุคลากรสนับสนุน

๑) นักวิชาการ มีประสบการณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม การจัดการหรือการตรวจประเมิน การรับรองระบบการจัดการ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท (วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งแวดล้อม วิจัย กฎหมาย พลังงาน สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๕ คน

๒) ผู้ประสานงานโครงการ มีประสบการณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม หรือการประสานงานโครงการ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งแวดล้อม วิจัย กฎหมาย พลังงาน สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวน ๑ คน

### **๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน**

ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

### **๗. วิธีที่จ้างที่ปรึกษา**

ดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๔(๓) และมาตรา ๗๐(๓)(ค) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐๘(๓) เป็นงานที่จำเป็นต้องให้ที่ปรึกษารายเดิมทำต่อจากงานที่ได้ทำไว้แล้ว เพราะที่ปรึกษารายเดิมเป็นองค์กรชั้นนำที่ดำเนินงานด้านการให้บริการรับรองตามมาตรฐานISO และมาตรฐานระบบอื่น ๆ โดยได้ดำเนินโครงการตั้งแต่ปี ๒๕๕๓ และดำเนินกิจกรรมมาอย่าง

ปฐก  
ฉ.  
นพ

ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน มีสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๒ แห่ง โดยในปี ๒๕๖๒ นี้ กพร. ได้มีเป้าหมายขยายผลโครงการเพิ่มสถานประกอบการที่มีมาตรฐานสากลเพื่อมารับผิดชอบต่อสังคมอีกไม่น้อยกว่า ๗ แห่ง เพื่อให้ครอบคลุมสถานประกอบการชั้นดีรายใหญ่ของ กพร. ที่มีกำลังการผลิตสูงที่กระจายอยู่ในพื้นที่เหมืองแร่ทั่วประเทศ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจ้างที่ปรึกษารายเดิมเพื่อที่จะสามารถดำเนินโครงการดังกล่าวได้ตามวัตถุประสงค์

#### ๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ มีผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ และผู้สนใจทั่วไป ได้รับความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DPIM) ไปประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการ

๘.๒ มีสถานประกอบการอุตสาหกรรมแร่รายใหม่ นำมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ (CSR-DPIM) ไปปฏิบัติเพิ่มขึ้น

๘.๓ มีจำนวนสมาชิก CSR-DPIM Network เพิ่มขึ้น มีการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง จัดทำรายงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในลักษณะ Self-Assessment Report และมีเวทีในการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ ความชำนาญด้านความรับผิดชอบต่อสังคม กิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน

#### ๙. งบประมาณ

ภายในวงเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

#### ๑๐. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองบริหารสิ่งแวดล้อม กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๒ ๓๘๓๔ โทรสาร ๐ ๒๖๔๔ ๘๗๖๒

#### ๑๑. การส่งมอบงาน

โดยที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนรายละเอียดที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ และจะต้องจัดทำรายงานตามที่กำหนดดังนี้

๑๑.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยดำเนินการเสนอแนวคิด วิธีการ ขั้นตอนการทำงาน (Work Flow) รวมถึงแผนการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๘ โดยจัดทำในรูปของเอกสาร จำนวน ๖ ชุด และในรูปของ CD จำนวน ๖ ชุด

๑๑.๒ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ ข้อ ๔.๓ ข้อย่อย ๔.๓.๑, ๔.๓.๒ ข้อ ๑) ให้แล้วเสร็จ จัดทำในรูปของเอกสาร จำนวน ๖ ชุด และในรูปของ CD จำนวน ๖ ชุด

๑๑.๓ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดำเนินการข้อ ๔.๓ ข้อย่อย ๔.๓.๒ ข้อ ๒), ๓) ข้อ ๔.๔ ข้อ ๔.๕ ข้อย่อย ๔.๕.๑ - ๔.๕.๓ ข้อ ๔.๖ ข้อย่อย ๔.๖.๑ - ๔.๖.๓ และข้อ ๔.๗ ให้แล้วเสร็จ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ และร่างรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จัดทำในรูปของเอกสารจำนวน ๖ ชุด และในรูปของ CD จำนวน ๖ ชุด

๑๑.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งหมด ข้อ ๔.๑ - ๔.๘ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา จัดทำในรูปของเอกสารจำนวน ๑๐ ชุด และในรูปของ CD จำนวน ๑๐ ชุด

นรช. ๐๑

**๑๒. การชำระเงิน**

การจ่ายเงินค่าจ้าง กำหนดแบ่งจ่ายเงินค่าจ้าง ออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

**งวดที่ ๑** กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๑๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานเบื้องต้น (Inception Report) และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

**งวดที่ ๒** กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

**งวดที่ ๓** กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) และร่างรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

**งวดที่ ๔** กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

.....  
[Signature] ๑๗. [Signature]